

Pályázati felhívás

A Miskolci Szakképzési Centrum pályázatot hirdet az

Andrássy Gyula Gépipari Technikum
3530 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 10.
Büfé alapterület: 22 m²

Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum
3532 Miskolc, Rác Ádám u. 54-56.
Büfé alapterület: 11 m²

Berzeviczy Gergely Technikum
3525 Miskolc, Hősök tere 1.
Büfé alapterület: 53,5 m²

Bláthy Ottó Villamosipari Technikum
3527 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 7.
Büfé alapterület: 22 m²

Kandó Kálmán Informatikai Technikum
3525 Miskolc, Palóczy u. 3.
Büfé alapterület: 19 m²

Kós Károly Építőipari, Kreatív technikum és Szakképző Iskola
3534 Miskolc, Gagarin utca 54.
Büfé alapterület: 25 m²

Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola
3540 Mezőcsát, Kossuth Lajos u. 12.
Büfé alapterület: 9 m²

Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum
3400 Mezőkövesd Mátyás király út 146.
Büfé alapterület: 22 nm

Szemere Bertalan Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
3529 Miskolc, Ifjúság u. 16-20.
Büfé alapterület: 54 m² (3 db helyiség)

Szentpáli István Kereskedelmi és Vendéglátó Technikum és Szakképző Iskola
3532 Miskolc, Herman Ottó u. 2.

Büfé alapterület: 13,5 m²

büfé helyiségek bérbe vételére az alábbiakban részletezettek szerint.

I. A pályázat tárgya:

1. Miskolci Szakképzési Centrum fent nevezett intézményeiben az Országos Élelmiszer biztonsági irányítási rendszer szerinti tanúsításoknak megfelelő büfé kialakítása és a büfé helyiségének bérbeadása. A pályázat kiíró szándéka, hogy az iskolai büfé egészséges termékeket kínáljon.
2. A Miskolci Szakképzési Centrum. az I. pontban meghatározott pályázati cél megvalósítása érdekében nyilvános, egyfordulós pályázatot hirdet az intézmények fent megnevezett és cím alatt található büfé helyiségeinek bérbe adására.
3. A nyertes pályázónak kell az intézményben található büfé helyiséget az élelmiszer forgalmazásra és tárolásra vonatkozó jogszabályi és szakhatósági előírások alapján kialakítani, illetve üzemeltetnie. Abban az esetben, ha a nyertes pályázó által kialakított büfé működéséhez a szakhatóságok utólag mégsem járulnak hozzá, illetve a működési engedélyt nem tudja a vállalkozó megszerezni, a büfé kialakításával felmerült költségeit saját maga viseli. E tárgyban polgári jogi igényvel nem léphet fel a pályázat kiírójával szemben. A nyertes pályázó köteles figyelembe venni az intézmény-vezető észrevételeit a büfé termékválasztékának kialakításánál.
4. A pályázóknak a következő szempontok szerint kell pályázataikat összeállítaniuk:
 - a pályázó szakmai múltja
 - üzemeltetési terv a bérleti időszakra
 - tervezett étel és itallap bemutatása (terméklista árakkal)
 - a pályázó által fizetendő nettó havi bérleti díjra tett megajánlás
 - referenciák bemutatása
5. A pályázó kínálati listájának a következő egészséges ételeket és italokat is tartalmazniuk kell:
 - rostos gyümölcs-, illetve zöldséglevek, ásványvíz
 - különböző töltelékkel készült teljes kiőrlésű pékáruk
 - gyümölcsök, kompót/befőtt, friss gyümölcs, tejdesszertek
 - sovány hússal, illetve húskészítménnyel készült szendvics, zöldséggel
 - puffasztott gabonaszelet, natúr olajos magvak
6. Az elbírálás során maximálisan 100 pontos érték szerezhető. Az **értékelés szempontjai és súlyarányuk:**

- 40 pont: megajánlott bérleti díj (a legmagasabb árajánlatot követő ajánlatok értékei 5 ponttal csökkennek)
- 20 pont: intézményi referencia
- 20 pont: intézmény írásbeli támogató nyilatkozata
- 10 pont: egyéb büfé,- vagy hasonló célú létesítmény működtetésének referenciája
- 5 pont: 1-3 év büfé, vagy vendéglátóipari igazolható szolgáltatási múlt
- 5 pont: 3 év feletti büfé, vagy vendéglátóipari igazolható szolgáltatási múlt

Az **azonos pontszámot** elért pályázók rangsorát az ajánlott **bérleti díj nagysága** dönti el.

7. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot/pályázatokat **eredménytelené nyilvánítsa, amennyiben** a beérkezett pályázat/pályázatok szakmai tartalma nem felel meg a tulajdonos által kialakított feltételrendszernek, valamint ha a nyertes pályázó pontszáma az **50 pontot nem éri el**.

8. A nyertes pályázónak havi bérleti díjat és közüzemi költséget kell fizetni a büfé helyiségének használatáért.

9. A havi bérleti díjat és a közüzemi költséget a Miskolci Szakképzési Centrum számlaszámára kell befizetnie minden megkezdett hónap 05. napjáig. A pályázónak a bérleti díjat úgy kell meghatározni, hogy az nem tartalmazza a büfé teljes közüzemi költségét. (Alap bérleti díj + rezsi díj)

10. Nyitva tartási idő tanítási napokon a tanév szorgalmi időszakában 7 órától 15 óráig. Ezen idő alatt folyamatosan nyitva kell tartani. Bérleti díj fizetésének kötelezettsége csak szeptember 1-től június 15-ig tartó időszakban (9,5 hónap) – az őszi-, téli-, és tavaszi szünetek kivételével - áll fenn. A bérleti szerződés nem vonatkozik az iskolai rendezvényekre.

11. A pályázaton való részvétel ingyenes.

12. A pályázatot eredeti példányban cégszerűen aláírva és lebélyegezve, zárt borítékban kell benyújtani személyesen, vagy postai úton a Miskolci SZC 3525 Miskolc, Széchenyi u. 103. székhelyre címezve.

13. A pályázat benyújtásánál előnyt jelent: több intézmény büfé helyiségére benyújtott pályázat.

14. A büfé üzemeltetése csak a szükséges engedélyek, okiratok megléte esetén kezdhető meg, melyekről a szerződéshez fénymásolat csatolása szükséges.

15. A pályázat benyújtásának határideje: **2022. augusztus 5. 13. óra**

A pályázatra kérjük ráírni: „BÜFÉ PÁLYÁZAT intézmény”

16. A pályázat benyújtásának helye, illetve címe:

**Miskolci Szakképzési Centrum titkárság
3525 Miskolc Széchenyi István utca 103.**

A büféhelyiség megtekintésére az intézmények képviselői előzetes egyeztetés után lehetőséget biztosítanak, akiktől további információ is kérhető a helyszínen.

A pályázattal kapcsolatban információt adó személy: Suba Imre beszerzési szakügyintéző

Elérhetőség: 46/796-025

E-mail: suba@miskolci-szc.hu

II. A részvétel feltételei:

1. A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- A pályázó nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát vagy egyéni vállalkozói igazolvány számát, elérhetőségét;
- A havi bérleti díj mértékére vonatkozó ajánlatát;
- Nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázat benyújtásától számított 30 napra a pályázó ún. ajánlati kötöttséget vállal;
- Nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó tudomásul veszi, hogy a bérleményt a tulajdonos hozzájárulása nélkül 3. személynek bérletbe nem adhatja, a bérleti jogot át nem ruházhatja, bérleti társ sem vonható be a jogviszonyba;
- Nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó a bérleményt csak iskolai büfé céljára kívánja használni;
- Nyilatkozatot/dokumentum másolatot a HACCP kibővített rendszerének való megfelelésről;
- A bérleti díjon felül vállalt egyéb kötelezettségek (büfé kialakítása, felszerelése);
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázónak nincs az államháztartás felé fennálló köztartozása. A pályázó kiemelten fontos kötelezettsége a tevékenységéhez szükséges hatósági, szakhatósági és működési engedélyek beszerzése saját költségén.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó bérlőként elfogadja a határozatlan idejű szerződés rendes felmondásának (90 napos felmondási idővel) lehetőségét.

A nyilatkozatok felsorolás szerűen összevontan is megtehetőek.

III. Érvényességi feltételek:

Érvénytelen a pályázat, ha:

- nem a pályázati felhívásban meghatározott feltételek szerint nyújtották be,
- ha nem tartalmazza az I. 4. pontban meghatározott adatokat,
- ha a 6. pont szerinti értékelés során az 50 pontot nem érte el.

IV. Kizárási okok

1. Kizárásra kerül az a pályázó, aki a pályázat elbírálását megelőző egy évben a Miskolci SZC intézményeiben üzemeltetési szerződéssel rendelkezett és a bérleti, vagy/és a közüzemi díjak fizetésében 2 hónap, vagy attól több fizetési elmaradása volt.

2. Kizárásra kerül az a pályázó, akiről az ellenőrzés során kiderül, hogy hamis nyilatkozatot tett.

Hiánypótlására kizárólag a szerződéshez szükséges engedélyek vonatkozásában van mód!

Eredményhirdetés: 2022. augusztus 10.

A büfék a szerződés megkötését követően azonnal bérbe vehetők.

Kiss Gábor
kancellár