



Biztos kezekben a  
szakképzés!

## Miskolci Szakképzési Centrum

3525 Miskolc, Széchenyi István u. 103.

Tel: 46/796-020 Fax: 46/796-020/123

[felnottkepzes@miskolci-szc.hu](mailto:felnottkepzes@miskolci-szc.hu)

OM azonosító: 203060

Feln. tképzési engedélyszám: E-001290/2015

### Számviteli ügyintéző

**OKJ szám: 51 344 05**

Engedélyszám: E-001290/2015/A034

A képzésbe való belépés feltételei:

- Iskolai el. képzettség: érettségi végzettség

A munkaterület rövid leírása:

A számviteli ügyintéző feladata a vállalkozás gazdálkodásának, az adózás témakörének ismerete, alapvet. pénzügyi, számviteli, ügyviteli feladatok ellátása.



Az oktatott modulok:

	Környezeti, fenntarthatósági ismeretek
10147-12	Gazdálkodási feladatok ellátása
10149-12	Könyvvezetés és beszámoló készítés feladatai
11504-12	Gazdálkodási alaptevékenység ellátása
11505-12	Könyvelés számítógépen

A vizsgára bocsátás feltétele: valamennyi modulból modulzáró vizsga eredményes letétele.

A képzés óraszám: 170 óra elmélet+ 70 óra gyakorlat, összesen 240 óra.

A képzés helyszíne: Miskolci Szakképzési Centrum Miskolci Szakképzési Centrum Berzeviczy Gergely Szakközépiskolája és Szakiskolája  
3525 Miskolc, Hősök tere 1.

A képzés időtartama: 4 hónap (5 óra/nap, 3 nap/hét)  
Egyéni elbírálás alapján részletfizetés lehetséges.

**A képzés részleteiről felvilágosítás kérhető telefonon vagy email-ben**